



E. Borrello



Ministero dell'Istruzione Università e Ricerca
ISTITUTO COMPRENSIVO "E. Borrello-F. Fiorentino"

Via Matarazzo - 88046 LAMEZIA TERME (CZ)

Tel.: 0968/437119 - Fax: 0968/437119 - 437467 - C.F.: 82006310799

e-mail intranet: czic868008@istruzione.it - PEC: czic868008@pec.istruzione.it

(Codice Univoco Ufficio: **UF4OVY** - Nome Ufficio: **Uff_eFatturaPA** - Codice *iPA*: **istsc_czic868008**)

Sito Web: <https://www.icborrellofiorentino.edu.it>



F. Fiorentino

IL CONSIGLIO DI ISTITUTO

SENTITI gli interventi del Presidente e del Dirigente Scolastico, nonché la discussione che ne è seguita;

VISTO l'art. 21 Legge 15 marzo 1997, n. 59;

VISTO il DPR 8 marzo 1999, n. 275;

VISTO il Regolamento recante istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche, ai sensi dell'articolo 1, comma 143, della legge 13 luglio 2015, n. 107. Decreto Interministeriale 28 agosto 2018, n. 129, con particolare riferimento agli artt. 29, 30, 31, 32, 33,34, 35, 36 e 37;

LETTA la bozza del "Regolamento per la gestione del patrimonio e degli inventari" predisposta dal D.S. in collaborazione con il D.S.G.A. composto da 6 pagine e n. 11 articoli su ciascuno dei quali i Consiglieri presenti hanno espresso voto, così come di seguito indicato;

- consiglieri presenti e votanti n.
- voti favorevoli: n.
- voti contrari: n.
- astenuti n.

DELIBERA

1. di approvare il "Regolamento per la gestione del patrimonio e degli inventari" composto di 11 articoli in 6 pagine che si allega in copia integrale alla presente delibera, per esserne parte integrante e sostanziale;
2. di disporre la pubblicazione del "Regolamento per la gestione del patrimonio e degli inventari" nel sito web istituzionale dell'Istituzione Scolastica (sezione amministrazione trasparente) e nel portale unico dei dati delle scuole.

Sarà cura del Dirigente Scolastico provvedere alla trasmissione della presente delibera, unitamente al "Regolamento per la gestione del patrimonio e degli inventari" all'Ufficio Scolastico Regionale per la Calabria ai sensi e per gli effetti del disposto normativo di cui all'art. 29, comma 3, del D.I. n.129/2018.

delibera n°

... omissis ...

firmato: IL SEGRETARIO

firma: IL PRESIDENTE

.....

.....

ATTESTATO DI CONFORMITÀ

Si attesta che l'estratto riportato in epigrafe è conforme al testo verbalizzato.

data